

PATVIRTINTA  
Šiaulių universitetinės gimnazijos  
direktoriaus 2026 m. spalio 1 d.  
įsakymu Nr. V-139

## **ŠIAULIŲ UNIVERSITETINĖS GIMNAZIJOS MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šiaulių universitetinės gimnazijos (toliau – Gimnazija) mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726 „Dėl Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“ (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2026 m. liepos 15 d., pakeista 2026 m. liepos 13 d. įsakymu Nr. V-532/V-691) ir Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2025 m. rugsėjo 12 d. įsakymu Nr. Š-194 „Dėl pritarimo Šiaulių miesto savivaldybės ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokyklų mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo rekomendacijoms“.

2. Aprašo paskirtis – užtikrinti saugią, ugdymui palankią Gimnazijos aplinką, kurioje būtų apibrėžtos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo taisyklės, padedančios mokiniams ugdyti atsakingo ir sąmoningo technologinių įrenginių naudojimo įgūdžius.

3. Asmeniniai mobilieji telefonai ir kiti galiniai įrenginiai (toliau – Įrenginiai) – mokinių naudojami asmeniniai mobilieji telefonai ir kiti galiniai įrenginiai. „Galinio įrenginio“ sąvoka vartojama Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatyme nustatyta reikšme.

### **II SKYRIUS ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO GIMNAZIJOJE RIBOJIMO ATVEJAI IR IŠIMTYS**

4. Pamokų metu Įrenginiai turi būti išjungti arba nustatyti tylos režimu, kad netrukdytų ugdymo procesui.

5. Prieš pamoką ar neformaliojo ugdymo užsiėmimą telefonai padedami į tam skirtą vietą (telefonų dėžutę), kurią nurodo mokytojas. Veiklų ne Gimnazijos erdvėse metu Įrenginiai laikomi mokinių

krepsiuose, jie turi būti išjungti arba nustatytas begarsis režimas, išskyrus šiame Apraše nustatytus naudojimo atvejus.

6. Įrenginiais galima naudotis tik šiais atvejais:

6.1. I–IV gimnazijos klasėse, kai, siekiant numatytų ugdymo tikslų, mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto iniciatyva pamokoje arba ne Gimnazijos aplinkoje organizuojamai veiklai atlikti reikalingi Įrenginiai;

6.2. kai dėl mokinio sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių reikalinga naudotis Įrenginiu;

6.3. esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais / rūpintojais ar pagalbos tarnybomis;

6.4. kai dėl kitų objektyvių priežasčių tai suderinta su klasės kuratoriumi.

7. Per pertraukas ar laisvų pamokų metu rekomenduojama nesinaudoti Įrenginiais, skatinama rinktis kitas laisvalaikio leidimo formas.

8. Mokiniais draudžiama filmuoti ir fotografuoti Gimnazijos bendruomenės narius, viešinti jų atvaizdus negavus asmens sutikimo, įrašinėti kitų asmenų veiklą ir pokalbius.

### **III SKYRIUS**

#### **PRIEMONĖS REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMUI UŽTIKRINTI**

9. Įrenginių naudojimo būtinybę pamokoje, veiklose už Gimnazijos ribų ar neformaliojo švietimo metu nustato mokytojas, atsižvelgdamas į ugdymo tikslus ir veiklos pobūdį.

10. Įrenginiai turi būti laikomi saugiai ir nepaliekami viešose erdvėse, o už jų praradimą ar sugadinimą Gimnazija neatsako.

11. Jei mokinys nesilaiko šio aprašo nuostatų ar ignoruoja mokytojo ar darbuotojo pastabas dėl Įrenginių naudojimo:

11.1. pirmą kartą yra įspėjamas ir įrašoma pastaba el. dienyne TAMO.

11.2. Jei mokinys antrą kartą pažeidžia taisykles, mokytojas turi teisę paaimti įrenginį ir atiduoti jį klasės kuratoriui arba socialiniam pedagogui, pastaba informuojami tėvai / rūpintojai. Pasibaigus visoms pamokoms Įrenginys yra grąžinamas mokiniui.

11.3. Jei tas pats mokinys Aprašo nuostatas pažeidžia 3 kartus, nepriklausomai nuo to, kurių dalykų pamokose pažeidimai buvo padaryti, klasės kuratorius apie tai pranešimu elektroniniame dienyne TAMO informuoja mokinio tėvus / rūpintojus. Įrenginys po pamokų grąžinamas mokinio tėvams / rūpintojams. Socialinis pedagogas organizuoja susitikimą su mokiniu ir jo tėvais / rūpintojais, kurio metu aptariamos pažeidimų priežastys ir, atsižvelgiant į situaciją, parenkama ir taikoma viena ar kelios priemonės: mokinys mobiliojo telefono ar kito galinio įrenginio į Gimnaziją nesineša; atėjęs į Gimnaziją įrenginį palieka

nurodytoje vietoje ir atsiima pasibaigus pamokoms; mokiniui teikiama švietimo pagalbos specialistų pagalba; taikomos kitos individualiai sutartos priemonės, padedančios laikytis Apraše nustatytų reikalavimų.

12. Tėvams / rūpintojams nebendradarbiaujant, klasės kuratorius kreipiasi į socialinį pedagogą, Gimnazijos vaiko gerovės komisiją (toliau – VGK), o nesant teigiamo pokyčio, Gimnazijos vadovas kreipiasi į Šiaulių miesto savivaldybės administracijos VGK.

#### **IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

13. Aprašas skelbiamas viešai Gimnazijos interneto svetainėje.

14. Mokinio tėvai / rūpintojai su Aprašu ir jo pakeitimais supažindinami pranešimu elektroniniame dienyne.

15. Gimnazija, siekdama užtikrinti Aprašo nuostatų laikymąsi ir pažeidimų prevenciją, informuoja ir konsultuoja mokinius bei tėvus / rūpintojus apie atsakingą ir saugų įrenginių naudojimą bei galimas besaikio naudojimo pasekmes.

16. Aprašas gali būti keičiamas pasikeitus teisės aktams arba Gimnazijos tarybos iniciatyva.

---