

**VIEŠOJI ĮSTAIGA ŠIAULIŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJA**  
**(Kodas 195473755)**

PATVIRTINTA  
VšĮ Šiaulių universiteto gimnazijos  
direktoriaus 2017 m. liepos 10 d.  
įsakymu Nr. V-58

**MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS Nr. 4**

**I SKYRIUS**  
**PAREIGYBĖ**

1. Gimnazijos mokytojo pareigybė yra priskiriama pagrindinio ir vidurinio ugdymo mokytojų grupei.
2. Mokytojas priskiriamas A lygio pareigybei.
3. Mokytojas yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.
4. Pareigybės paskirtis:
  - 4.1. Individualizuojant ir diferencijuojant ugdomąją veiklą, puoselėti mokinių vertybines, demokratines ir pilietines nuostatas, komunikacinius gebėjimus, informacinę kultūrą ir gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą.
  - 4.2. Atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus ir žinias, sudaryti jam galimybes įgyti reikiamų kompetencijų, karjeros ir profesijos planavimo pagrindų.
5. Mokytojas tiesiogiai pavaldus gimnazijos ugdymo skyriaus vedėjui.
6. Mokytoją priima į darbą, atleidžia iš pareigų, nustato jo pareiginių atlyginimą gimnazijos direktorius.

**II SKYRIUS**  
**SPECIALŪS REIKALAVIMAI MOKYTOJO PAREIGAS EINANČIAM**  
**DARBUOTOJUI**

7. Mokytojo pareigoms priimamas dirbti asmuo, įgijęs aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą ir pedagogo kvalifikaciją, išklauses įvadinį instruktavimą, gaisrinės saugos instruktavimą ir instruktavimą darbo vietoje ir pasitikrinęs sveikatą (turintis asmens medicininę knygėlę).
8. Mokytojo pareigybės aprašymas (toliau – Pareigybės aprašymas) reglamentuoja mokytojo, dirbančio mokykloje, įgyvendinančioje bendrojo lavinimo programas, pagrindinius veiklos tikslus, teises, pareigas ir atsakomybę.
9. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai turi atitikti Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme numatytus reikalavimus.
10. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, mokyklos vidaus darbo tvarkos taisyklėmis ir kitais teises aktais, reglamentuojančiais ugdymą ir mokytojo darbą.

**III SKYRIUS**  
**MOKYTOJO FUNKCIJOS**

11. Siūlyti savo individualias programas, pasirinkti pedagoginės veiklos būdus ir formas.
12. Pasirengti neformaliojo ugdymo veiklai ir ją organizuoti, vadovauti klasei.

13. Ne mažiau kaip 5 dienas per metus darbo laiku dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.
14. Būti atestuotam ir įgyti kvalifikacinę kategoriją švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.
15. Turėti higienos reikalavimus atitinkančią ir tinkamai aprūpintą darbo vietą.
16. Dirbti savitarpio pagarba grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, kurią reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas ir kt. teisės aktai.
17. Apie mokinių pasiekimų rezultatus, lankomumą ir elgesį nuolat informuoti tėvus (įtėvius, globėjus, rūpintojus).
18. Dalyvauti gimnazijos savivaldos institucijų, profesinių sąjungų, asociacijų veikloje.
19. Teikti siūlymus ekspertams/vertinimo komisijai vertinant gimnazijos vadovų ir kolegų vadybinę ir pedagoginę veiklą.
20. Teikti gimnazijoje atsakingiems asmenims siūlymus dėl mokyklos ugdymo planų sudarymo, ugdymo proceso organizavimo gerinimo, pamokų krūvio skirstymo, ūkinės finansinės veiklos organizavimo, vaiko minimalios priežiūros priemonių įgyvendinimo veiksmingumo ir kita.
21. Planuoti savo ugdomąją veiklą.
22. Pasirengti pamokoms bei neformaliojo ugdymo veiklai ir jas tinkamai organizuoti.
23. Nešališkai vertinti mokinių žinias, gebėjimus, pažangą ir pasiekimus.
24. Tvarkyti mokinių ugdomosios veiklos apskaitos dokumentus.
25. Rengti mokinio individualaus ugdymo ir dalykų programas, jei jos nėra patvirtintos nacionaliniu lygmeniu, konsultuoti mokinius, vertinti jų pasiekimus ir gimnazijos nustatyta tvarka organizuoti atsiskaitymą už ugdymo programoje numatytus pasiekimus.
26. Švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka mokyti mokinių namuose ar sveikatos priežiūros/medicinos pagalbos įstaigoje, jeigu jam paskirtas toks mokymasis.
27. Dirbti su mokiniais, turinčiais specialiųjų poreikių, rengti dalyko ugdymo programoms pritaikytas programas.
28. Konsultuoti mokinius, turinčius ugdymo(si) sunkumų.
29. Gimnazijos nustatyta tvarka nedelsiant imtis adekvačių priemonių, pastebėjus ar įtarus: mokinių esant apsvaigus nuo psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų, mokinio atžvilgiu taikomą smurtą, patyčias ar įvairaus pobūdžio išnaudojimą.
30. Užtikrinti mokinių saugumą ugdymo procese, kurti emociškai saugią ugdymo(si) aplinką.
31. Teisės aktų nustatyta tvarka dalyvauti mokymosi pasiekimų patikrinimo, įskaitų, brandos egzaminų vertinimo ir apeliacinėse komisijose.
32. Teisės aktų nustatyta tvarka periodiškai profilaktiškai pasitikrinti sveikatą.
33. Supažindinti klases mokinius bei tėvus (įtėvius, globėjus, rūpintojus) su mokinio elgesio, gimnazijos vidaus tvarkos taisyklėmis.
34. Ugdyti tvirtas mokinių dorovės, pilietines, tautines ir patriotines nuostatas.
35. Tvarkyti mokinių ugdomosios veiklos apskaitos dokumentus.
36. Padėti mokiniams reguliuoti mokymosi krūvį.
37. Stebėti mokinių elgesį, pasiekimus, pamokų lankomumą, informuoti apie tai tėvus (įtėvius, globėjus, rūpintojus), mokyklos administraciją, imtis adekvačių prevencijos priemonių.
38. Organizuoti bendradarbiavimą su mokytojais, klasių auklėtojais ir kuratoriais dėl narkotinių medžiagų, alkoholio bei tabako vartojimo prevencijos programos apie narkotinių medžiagų, alkoholio bei tabako žalą žmogaus sveikatai bei visuomenei rengimo ir integravimo į dėstomų dalykų ugdymo turinį.
39. Vykdyti gimnazijos direktoriaus, jo pavaduotojo ir ugdymo skyrių vedėjų pavedimus ir užduotis.
40. Vykdyti kitas teisės aktuose nustatytas pareigas.

## IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

41. Mokytojas atsako už:

41.1. mokinių drausmę ir saugumą;

41.2. švaros ir tvarkos palaikymą klasėse, kuriose veda pamokas;

41.3. tvarkingą įrenginių ir kitų darbo priemonių eksploataciją;

41.4. patikėtų materialinių vertybių saugojimą;

41.5. teisingą darbo laiko naudojimą;

41.6. patikėtos informacijos išsaugojimą;

41.7. darbo drausmės pažeidimus;

41.8. žalą, padarytą gimnazijai dėl savo kaltės ar neatsargumo;

41.9. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės, civilinės saugos, apsaugos nuo elektros, higienos reikalavimų vykdymą.

42. Mokytojas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo vidaus tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

### MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

Susipažinau ir sutinku Zinaida Sadauskienė _____ Data	Susipažinau ir sutinku Dovilė Arlikevičiūtė _____ Data
Susipažinau ir sutinku Inga Daukšienė _____ Data	Susipažinau ir sutinku Dalia Baranauskienė _____ Data
Susipažinau ir sutinku Jonas Petersonas _____ Data	Susipažinau ir sutinku Gediminas Beržinis Beržinskas _____ Data
Susipažinau ir sutinku Vita Adomėnaitė-Butnorienė _____ Data	Susipažinau ir sutinku Arvydas Čepas _____ Data
Susipažinau ir sutinku Aurelija Alijošienė _____ Data	Susipažinau ir sutinku Diana Čepauskienė _____ Data
Susipažinau ir sutinku Eugenijus Andrulis _____ Data	Susipažinau ir sutinku Irma Gelžinytė Zubrickienė _____ Data
Susipažinau ir sutinku Jolanta Janavičienė _____ Data	Susipažinau ir sutinku Giedrius Globys _____ Data
Susipažinau ir sutinku Aldona Jankauskienė _____	Data  Susipažinau ir sutinku Lina Jankauskienė _____ Data

Susipažinau ir sutinku  
Vacys Jankus \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Egidija Jasevičienė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Algidė Jocaitė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Indra Jucienė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Vilija Kladkienė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Danutė Kratukienė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Irena Kruopienė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Loreta Ladygienė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Inga Laurinėnienė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Vida Marcišauskaitė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Danguolė Meškaitė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Laima Morkuvienė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Giedrė Narkevičiūtė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Kristina Nosamienė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Saulius Pelanskis \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Aistė Ralytė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Ligita Rakštienė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Antanas Ramanauskas \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Vilma Ratkevičienė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Loreta Riaukienė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Bronius Starkus \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Kęstutis Stoškus \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Rasa Stoškuvienė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Rita Streikuvienė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Dalia Šarkūnaitė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Giedrė Šidlauskienė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku

Diana Vaivadienė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Gitana Vasiliauskienė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku

Virgilija Vasiliauskienė \_\_\_\_\_  
Data

Susipažinau ir sutinku  
Algirdas Zibalis \_\_\_\_\_  
Data